



# COMUNE DI OSSI

PROVINCIA DI SASSARI

Servizio di Mensa Scolastica



Gentili Genitori,

## **SONO APERTE LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER L'ANNO 2024/25**

**A TUTTI GLI ALUNNI  
COMPRESI COLORO CHE GIÀ PRECEDENTEMENTE USUFRUIVANO DEL SERVIZIO E CHE PROSEGUONO LA FREQUENZA**

**L'ISCRIZIONE AVVIENE ESCLUSIVAMENTE** attraverso la compilazione del **MODULO ISTANZA ONLINE**  
sul sito del Comune <https://www.comune.ossi.ss.it/>

segundo i seguenti passi:

“Servizi » Servizi in evidenza » Richiedere iscrizione alla mensa scolastica”

Qualora sussistano i requisiti **per poter usufruire di agevolazione tariffaria**, è necessaria la compilazione del modulo di iscrizione anche nella parte relativa alla dichiarazione del possesso dei requisiti (come modello predisposto dall'Ente) ed allegare la documentazione richiesta.

In assenza, l'iscrizione **avverrà nella fascia massima di pagamento**.

Il format deve essere compilato in ogni sua parte e va allegata la documentazione obbligatoria richiesta.

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

1. **ricevuta del primo versamento**, in anticipo, dell'importo di **€ 72,00** secondo le modalità di seguito descritte;
2. **eventuale copia del pagamento delle QUOTE PREGRESSE**
3. **eventuale attestazione ISEE in corso di validità<sup>1</sup>** -SOLO SE SI POSSIEDE IL REQUISITO DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA;
4. eventuale certificazione di cui alla **L. 104, art. 3 comma 3**

<sup>1</sup> **l'utente è tenuto a presentare nuova certificazione ISEE nel corso dell'anno scolastico di seguito a scadenza della stessa quale dimostrazione del persistere del possesso dei requisiti di accesso alle riduzioni tariffarie.**

### **LA RICARICA DEL BADGE avviene:**



MEDIANTE PAGAMENTO CIRCUITO PAGOPA sul C/C postale num. 12327078 o IBAN IT59 A 01015 87510 00000042154

Come per il precedente anno scolastico si farà utilizzo del sistema per la rilevazione delle presenze attraverso **tessera (badge) ricaricabile:**

- i nuovi alunni andranno inseriti nel sistema informatico di prenotazione dei pasti e gli verrà consegnata la tessera /badge;
- coloro che ne proseguono la frequenza e dunque già muniti di tessera/badge, utilizzeranno quello precedentemente assegnato.

Il badge andrà **restituito all'Ente alla fine del ciclo scolastico** qualora la restituzione non avvenisse, dovrà essere corrisposta una penale di euro 5,00 mediante scomputo dall'ultima ricarica effettuata sempre alla fine del ciclo del percorso scolastico;

Qualora il **badge** venisse **smarrito o danneggiato**, lo stesso dovrà essere **riacquistato a spese dell'alunno** o genitore che ne fa le veci mediante versamento al Comune dell'importo di € 5,00

### **VERSAMENTI :**

1. il **PRIMO VERSAMENTO** andrà effettuato **IN ANTICIPO** già **in fase di iscrizione** dell'alunno, per un importo forfettario di **euro 72,00**;
2. i **VERSAMENTI SUCCESSIVI** andranno **eseguiti entro il QUINDICI di ogni mese** e avranno importo pari alla tariffa dovuta moltiplicato per 22 pasti medi; il calcolo a saldo in positivo o negativo, andrà effettuato con l'ultima mensilità di maggio per la primaria e giugno per l'infanzia;
3. **LE RICEVUTE** dovranno riportare in oggetto l'indicazione del **"nome, cognome e codice fiscale - la classe di appartenenza"** dell'alunno, nonché **l'A.S. di riferimento**- al fine della ricarica della tessera, sono prese in considerazione le ricevute di pagamento effettuato attraverso i servizi postali, privati e nazionali, lottomatica o pagamento online sul proprio conto corrente bancario o postale\*\*;
4. Al fine di poter procedere con la ricarica della tessera **\*\*è obbligatorio che le ricevute vengano tempestivamente fatte pervenire all'ufficio** comunale preposto **mediante invio mail** all' indirizzo dedicato al servizio: [mensa@comuneossi.it](mailto:mensa@comuneossi.it) **Non saranno accettate le ricevute consegnate a mano.**

### **SITUAZIONI DI DEBITO pregresso:**

Qualora gli utenti ricorressero **in situazioni di debito** nei confronti dell'Ente per mancato versamento di quote di pagamento **relative al precedente anno scolastico**, le **ricariche effettuate** e da Noi ricevute **verranno utilizzate a scomputo** delle somme pregresse sino all'estinzione del debito; Si invitano pertanto tutti i genitori/tutori a **PROVEDERE AL RISANAMENTO DELLE POSIZIONI DEBITORIE** prima dell'avvio del nuovo anno scolastico. Gli alunni che incorressero in tale situazione **non potranno sin da subito usufruire del servizio.**



La registrazione al portale deve avvenire attraverso la compilazione dei dati alla pagina web <https://www.eatupmense.it/genitore/registrazione.php?ente=18> come meglio specificato nella brochure messa a disposizione dall'amministrazione ed allegata alla domanda di iscrizione al servizio.

**Eventuali modifiche e/o integrazioni a quanto di sopra riportato verranno tempestivamente comunicate alle famiglie.**